



**Dohoda zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa
o dočasnom pridelení zamestnanca
č. 19/2021**

Zamestnávateľ: **Hornooravská nemocnica s poliklinikou Trstená**
so sídlom: Mieru 549/16, 028 01 Trstená
v zastúpení: MUDr. Marian Tholt, riaditeľ
IČO: 00634891
DIČ: 2020573445
bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK13 8180 0000 0070 0048 1117
(ďalej len zamestnávateľ)

a

Užívateľský zamestnávateľ: **Vysokošpecializovaný odborný ústav geriatrický
sv. Lukáša v Košiciach n. o.**
so sídlom: Strojársená 13, 040 01 Košice
v zastúpení: PhDr. Juraj Sýkora, MPH, MBA, riaditeľ
IČO: 31256911
DIČ: 2021823892
bankové spojenie: VÚB a.s. Košice
IBAN: SK8602000000000060131512
(ďalej len užívateľský zamestnávateľ)

za účelom absolvovania odbornej praxe zamestnanca zamestnávateľa v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností uzatvárajú v zmysle § 58a Zákonníka práce túto dohodu o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce:

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ prideli užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce zamestnanca **JDr. Barboru Sochovú Ovsákovú** (ďalej len "zamestnanec"), narodenú dňa _____, v ale bytom _____ 20/27, v dobe od **01.10.2021 do 30.11.2021** za účelom _____ odborní v rámci **špecializačného štúdia v odbore Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia.**

2. Zamestnanec ako zdravotnícky pracovník spĺňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Kópia dokladov potvrdzujúcich zdravotnú spôsobilosť, odbornú spôsobilosť, bezúhonnosť a registráciu tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.

3. Miestom výkonu práce je **Vysokošpecializovaný odborný ústav geriatrický sv. Lukáša v Košiciach n.o., Zariadenie opatrovateľskej služby, Strojársená 13, 040 01 Košice.**

4. Zamestnanec bude vykonávať u užívateľského zamestnávateľa pod dozorom povereného školiteľa MUDr. Valérie Tarabovej, zástupkyne prednostu Geriatrickej kliniky (ďalej len "školiteľ") nasledovný druh práce: lekár.

5. Zamestnávateľ pred začiatkom dočasného pridelenia oboznámi zamestnanca s jeho povinnosťou riadiť sa pri svojej činnosti pokynmi školiteľa, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.

6. Užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiťa ukladá zamestnancovi v mene zamestnávateľa počas dočasného pridelenia pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene zamestnávateľa.

7. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje prostredníctvom školiťa oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný informovať zamestnávateľa o poskytnutej dovolenke zamestnancovi.

8. Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.

9. Po skončení dočasného pridelenia užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiťa vyhodnotí odbornú prax zamestnanca a o jej absolvovaní vydá zamestnancovi potvrdenie do špecializačného indexu zamestnanca.

10. Užívateľský zamestnávateľ poskytuje zamestnávateľovi informácie o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania porovnateľného zamestnanca u užívateľského zamestnávateľa.

11. Užívateľský zamestnávateľ je povinný uhradiť zamestnávateľovi škodu, ktorú zamestnávateľ uhradil zamestnancovi, ktorá mu vznikla pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s nimi u užívateľského zamestnávateľa.

12. Za škodu, ktorú by zamestnanec spôsobil na školiacom pracovisku z titulu všeobecnej zodpovednosti v zmysle Občianskeho zákonníka, ponese priamu zodpovednosť zamestnávateľ.

13. Za prípadnú ujmu na zdraví spôsobenú iným osobám v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas dočasného pridelenia zamestnanca nesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.

14. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne prideliť.

15. Zamestnávateľ a užívateľský zamestnávateľ sa dohodli, že za obdobie dočasného pridelenia zamestnanca zamestnávateľ (resp. pridelený zamestnanec) uhradí užívateľskému zamestnávateľovi poplatok za náhradu súvisiacich nákladov vo výške 120,-€/mesiac, t.j. **celkovo 240,-€ za dva mesiace na číslo účtu v tvare IBAN: SK860200000000060131512, variabilný symbol 192021**, alebo v hotovosti do pokladne ústavu. V deň nástupu k užívateľskému zamestnávateľovi je zamestnanec povinný predložiť doklad o úhrade poplatku.

16. Dočasné pridelenie sa skončí uplynutím času na ktorý sa dohodlo. Pred uplynutím tohto času sa končí dočasné pridelenie dohodou zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa.

17. Dočasné pridelenie môže byť zo strany zamestnanca jednostranne ukončené uplynutím piatich pracovných dní odo dňa, keď zamestnanec písomne doručí užívateľskému zamestnávateľovi žiadosť o ukončenie dočasného pridelenia. Užívateľský zamestnávateľ je o tejto skutočnosti povinný bezodkladne informovať zamestnávateľa. Dočasné pridelenie môže byť jednostranne ukončené zo strany užívateľského zamestnávateľa v prípade, ak zamestnanec poruší podmienky vymedzené touto dohodou alebo pokyny školiťa. V tomto prípade účinky jednostranného ukončenia dočasného pridelenia nastávajú dňom jeho doručenia zamestnávateľovi.

18. Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť ustanoveniami Zákonníka práce.

19. Obsah tejto Dohody je možno meniť len formou písomných dodatkov.

20. Táto dohoda je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých zamestnávateľ obdrží dve a užívateľský zamestnávateľ jedno vyhotovenie.

21. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zamestnávateľom a užívateľským zamestnávateľom.

V TRSTENEJ, dňa 14.9.2021

V Košiciach, dňa 10.09.2021

Za zamestnávateľa:

Hornooravská nemocnica
s poliklinikou Trstená
028 01 TRSTENÁ
-11-

MUDr. Marian Tholt, riaditeľ
Hornooravská nemocnica s poliklinikou Trstená

Za užívateľského zamestnávateľa:

PhDr. Juraj Sykora, MPH, MBA, riaditeľ
Vysokošpecializovaný odborný ústav
geriatrický sv. Lukáša v Košiciach n. o.

Vysokošpecializovaný²
odborný ústav geriatrický
sv. Lukáša v Košiciach n.o.
Strojárskejšká 13, 040 01 Košice